

FORMULIR PENGAJUAN IZIN BARU TEMPAT KHUSUS PARKIR

Nomor :
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : Permohonan Izin Pengelolaan
Tempat Khusus Parkir (baru)

Banjarbaru,.....

Kepada Yth.
Walikota Banjarbaru
Cq. Kepala Dinas Penanaman Modal dan
Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Kota Banjarbaru
di -
Banjarbaru

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a :
N I K :
Alamat :
Lokasi Parkir :
No.Telpn :

Ukuran Lokasi Parkir

Panjang : meter
Lebar : meter

Daya Tampung Parkir

Roda 2 : buah
Roda 4 : buah

Sebagai bahan pertimbangan, terlampir kami sampaikan syarat-syarat sebagai berikut :

1. Formulir Permohonan;
2. Formulir Permohonan NPWP;
3. Foto Copy KTP Permohon
4. Nomor Induk Berusaha (NIB) Pemilik Usaha; x
5. Foto Copy Alas Hak Tanah / Surat Perjanjian Sewa Menyewa Tanah;
6. Surat Kuasa / Perjanjian Kerjasama / Surat Pernyataan Penunjukan Pengelola Parkir dari pemilik lahan / pemilik usaha
7. Denah Lokasi Parkir;
8. Surat Pernyataan bersedia menggunakan alat transaksi elektronik yang disediakan Pemerintah Kota Banjarbaru.

Demikian permohonan ini disampaikan atas perkenannya diucapkan terima kasih.

Hormat kami,

()

NB : - Berkas Asli di Scan sesuai masing-masing Persyaratan dengan format scan pdf.
- Pengajuan Izin Melalui Website intanbjb.banjarbarukota.go.id

SURAT KUASA
(Penunjukan Pengelola Parkir)

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a :
N I K :
Pekerjaan :
Alamat :

Dengan ini memberikan kuasa kepada :

N a m a :
N I K :
Pekerjaan :
Alamat :

Untuk mengelola perparkiran di lokasi usaha / tanah milik pemberi kuasa.

Demikian surat kuasa ini dibuat untuk dipergunakan sebagai mana mestinya.

Penerima Kuasa,
Pengelola Perparkiran

Banjarbaru, 2023
Pemberi Kuasa,
Pemilik tempat / lokasi

Materai

() 10.000 ()

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a :
N I K :
Alamat :
No HP :
Lokasi Parkir :

Dengan ini menyatakan ;

1. Bersedia untuk dipasang alat transaksi elektronik oleh Pemerintah Kota Banjarbaru di lokasi parkir yang saya kelola;
2. Bersedia untuk menggunakan alat transaksi elektronik tersebut dalam kegiatan operasional perparkiran;
3. Bersedia menjaga dan memelihara alat transaksi elektronik tersebut dan segera melaporkan ke Dinas terkait apabila ada kerusakan;
4. Bersedia menganti biaya perbaikan alat apabila disebabkan oleh kesalahan / kelalaian dalam penggunaannya.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan kesadaran sendiri sebagai syarat untuk mendapatkan Izin Tempat Khusus Parkir.

Banjarbaru,

Yang membuat pernyataan,

Materai

(.....)